

Ταχ. Διεύθυνση : Εθνικής Αντιστάσεως 34
 Ταχ. Κώδικας : 62122 - Σέρρες
 Τηλ : 23210-68910
 Fax : 23210-68909
 E-mail : kediser@gmail.com

Σέρρες, 19 /11 /2019
 Αριθμ. Πρωτ.: 2923

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 6/2019

**ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΜΕ ΘΕΜΑ:
 «ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΠΟΛΙΤΕΙΑΣ ΤΩΝ ΕΥΧΩΝ ΤΗΣ Κ.Ε.ΔΗ.Σ.
 ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΕΡΙΟΔΟ ΑΠΟ 13-12-2019 ΕΩΣ 2-1-2020»**

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ- ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ	
ΤΥΠΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΠΟΛΙΤΕΙΑΣ ΤΩΝ ΕΥΧΩΝ ΤΗΣ Κ.Ε.ΔΗ.Σ. ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΕΡΙΟΔΟ ΑΠΟ 13-12-2019 ΕΩΣ 2-1-2020
ΚΩΔΙΚΟΣ CPV	79952100-3
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	ΣΥΜΦΕΡΟΤΕΡΗ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΒΑΣΕΙ ΤΗΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗΣ ΤΙΜΗΣ
ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΗΣ Κ.Ε.ΔΗ.Σ.
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΧΩΡΙΣ/ΜΕ ΦΠΑ	35.900,00€/44.516,00€
ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	Κ.Ε.ΔΗ.Σ.
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΩΣ 02/01/2020
ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ	ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	Ν.4412/2016, Ν.3463/2006 άρθρο 209, ΠΔ 80/2016 άρθρο 4

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ Κ.Ε.ΔΗ.Σ.

**Έχοντας υπόψη:
Ισχύουσες διατάξεις**

1. Το αρθ. 209 του Ν 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» (ΦΕΚ 114/Α), όπως προστέθηκε με την παρ. 13 του αρθ. 20 του Ν. 3731/2008 και τροποποιήθηκε με τον Ν.4412/2016 αρθ. 377 περ. 38.
2. Τα χρηματικά όρια των αναθέσεων προμηθειών και υπηρεσιών, σύμφωνα με το άρθρ. 5 Ν. 4412/2016.
3. Το γεγονός ότι με συνοπτικό διαγωνισμό μπορούν να διενεργηθούν προμήθειες ή υπηρεσίες ετήσιας συνολικής δαπάνης μέχρι 60.000 Ευρώ, κατά κωδικό αριθμό είδους αρχείου ειδών του ΕΠΠ (άρθρ. 117 παρ. 1 Ν.4412/2016 καθορίστηκε σε 60.000 ευρώ χωρίς ΦΠΑ).
4. Ο συνοπτικός διαγωνισμός προϋποθέτει δημοσίευση με απλοποιημένη προκήρυξη, παρ. 2 του άρθρου 117 του Ν.4412/2016 και διενεργείται από Τριμελή Επιτροπή των παρ. 1-6 του Ν.4412/2016, με υποβολή έγγραφων προσφορών.
5. Η δημοσίευση γίνεται κατά το άρθρο 66-120 του Ν.4412/2016 και συντάσσεται κατά το άρθρο 122 με την επιφύλαξη των διατάξεων άρθρ. 377 περ. 82 όπου ισχύει η δημοσίευση σύμφωνα με το άρθρ. 5 της απόφ. 11389/1993(Β 185) ΕΚΠΟΤΑ μέχρι 31-12-2020.
6. Τις παρ. 1 και 3 του άρθρου 6 της υπ' αριθμ. οικ. 43254/31.07.2007 (ΦΕΚ 1492/17.08.2007 τεύχος Β') απόφασης ΥΠ.ΕΣ.Δ.Δ.Α. : «1. Το διοικητικό συμβούλιο διοικεί και διαχειρίζεται τις υποθέσεις που αφορούν την επιχείρηση και ιδιαίτερα: [...] δ) αποφασίζει για τον τρόπο ανάθεσης των μελετών, εκτέλεσης των έργων και διενέργειας των προμηθειών υλικών και υπηρεσιών, αναθέτει τη σύνταξη των μελετών και την εκτέλεση των έργων και εγκρίνει τις μελέτες και τις προμήθειες, στα πλαίσια της ισχύουσας για τις επιχειρήσεις της κατηγορίας αυτής νομοθεσίας στο πλαίσιο του κανονισμού της παρ.2 του άρθρου 257 ΔΚΚ[...]»
7. Την παρ. 2 του άρθρου 257 του Ν. 3463/06 «Η σύναψη συμβάσεων ανάθεσης των έργων, υπηρεσιών, μελετών και προμηθειών των κοινωφελών επιχειρήσεων, καθώς και η σύναψη συμβάσεων μίσθωσης έργου διενεργείται σύμφωνα με τις αντίστοιχες ρυθμίσεις που ισχύουν για τους Ο.Τ.Α.»
8. Το άρθρ. 72 του Ν.4412/2016 περί εγγυητικών επιστολών.
9. Τον Ν. 4270/14 (ΦΕΚ 143/28.06.2014 τεύχος Α') πλην των άρθρων 132-133-134 με την τροποποίηση του Ν.4412/2016.
10. Τον Ν. 3886/2010 «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων- Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/εοκ του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989 (L 395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25ης Φεβρουαρίου 1992 (L76), όπως τροποποιήθηκαν...».
11. Το ν.4250/2014(ΦΕΚ 74Α') «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών Του Δημοσίου Τομέα - Τροποποίηση Διατάξεων Του Π.Δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις.
12. Το ΠΔ 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων ΟΤΑ» (ΦΕΚ 145/Α/05-08-2016) περί συνοπτικών διαγωνισμών.
13. Την υπ' αριθμ. 435/2017 «Έγκριση κανονισμού λειτουργίας της χριστουγεννιάτικης αγοράς 'ΠΟΛΙΤΕΙΑ ΤΩΝ ΕΥΧΩΝ'».
14. Το γεγονός ότι είναι απαραίτητα στοιχεία, ο αριθμός Διαδικτυακής Ανάρτησης (ΑΔΑ) της απόφασης οικονομικής επιτροπής, της απόφασης ανάθεσης & της σύμβασης (Ν.3861/2010).
15. Το γεγονός ότι είναι απαραίτητα στοιχεία η ανάρτηση του σχετικού πρωτογενούς αιτήματος, της προκήρυξης, της απόφασης ανάθεσης και της σύμβασης στο Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΑΔΑΜ) (άρθρο 11 του Ν.4013/2011 & άρθρο 139, 152 Ν.4281/2014) και άρθρο 38 του Ν.4412/2016.
16. Την υπ' αριθμ. 115/2019 απόφαση της Κ.Ε.ΔΗ.Σ.

ΔΙΑΚΗΡΥΣΣΕΙ

Συνοπτικό Διαγωνισμό με γραπτές σφραγισμένες προσφορές για την «**Διοργάνωσης των εκδηλώσεων στο πλαίσιο της Πολιτείας των Ευχών της Κ.Ε.ΔΗ.Σ. για την περίοδο 2019-2020**», με κριτήριο κατακύρωσης τη συμφερότερη από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της προσφερόμενης τιμής.

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί ύστερα από προθεσμία (12) δώδεκα τουλάχιστον ημερών από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων.

ΤΟΠΟΣ- ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΤΕΛΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ/ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ/ΩΡΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΓΡΑΦΕΙΟ Κ.Ε.ΔΗ.Σ.	2/12/2019 13:00	Κ.Ε.ΔΗ.Σ.	2/12/2019 13:00

Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία, είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται από την Κ.Ε.ΔΗ.Σ. που διενεργεί το διαγωνισμό.

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στο κτίριο της Κ.Ε.ΔΗ.Σ., Εθνικής Αντιστάσεως 34, Σέρρες.

- Κατά τη διενέργεια του διαγωνισμού δικαιούνται να παρίστανται οι προσφέροντες στο διαγωνισμό ή οι νόμιμοι εκπρόσωποι αυτών, κατέχοντας το απαραίτητο νόμιμο παραστατικό εκπροσώπησης.
- Αναθέτουσα αρχή είναι η Κοινοφελής Επιχείρηση Δήμου Σερρών «Κ.Ε.ΔΗ.Σ.».

Η διεύθυνση της Αναθέτουσας Αρχής είναι :
 Εθνικής Αντιστάσεως 34, Σέρρες, Τ.Κ. 62122,
 ΤΗΛ. 23210-68910

FAX 23210-68909 EMAIL: kediser@gmail.com

- Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν οι οικονομικοί φορείς όπως αυτοί περιγράφονται στο άρθρο 2, παρ.1, (11) του Ν.4412/2016 δηλαδή, κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή δημόσιος φορέας ή ένωση αυτών των προσώπων ή και φορέων, συμπεριλαμβανομένων των προσωρινών συμπράξεων επιχειρήσεων που προσφέρουν στην αγορά το αντικείμενο της παρούσας διακήρυξης.

- Το πλήρες κείμενο της διακήρυξης είναι αναρτημένο σε ηλεκτρονική μορφή στην ιστοσελίδα της Επιχείρησης www.kedis.gr.

- Η περίληψη της διακήρυξης θα αναρτηθεί σε τοπική εφημερίδα

- Κατά τα λοιπά, ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με τα συνημμένα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ που επισυνάπτονται στην παρούσα και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α	ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ	ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ	ΕΝΤΥΠΟ ΤΕΥΔ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α

ΑΡΘΡΟ 1. ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Επί ποινή απόρριψης, οι προσφορές υποβάλλονται ή αποστέλλονται από τους ενδιαφερόμενους μέσα σε καλά σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος θα φέρει τις κάτωθι ενδείξεις :

- Τη λέξη προσφορά
- Την επωνυμία της Αναθέτουσας Αρχής
- Τον τίτλο της διακήρυξης.
- Τον αριθμό της διακήρυξης
- Την ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής προσφορών .
- Τα στοιχεία του αποστολέα

2. Μέσα στον κλειστό κυρίως φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται:

Κλειστός υποφάκελος με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ», στον οποίο θα εσωκλείονται, ΣΕ ΔΥΟ ΑΝΤΙΤΥΠΑ (πρωτότυπο και αντίγραφο) τα δικαιολογητικά συμμετοχής που αναφέρονται στο άρθρο 2 παρ.1 της παρούσας διακήρυξης.

Κλειστός υποφάκελος με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» στον οποίο τοποθετούνται ΣΕ ΔΥΟ ΑΝΤΙΤΥΠΑ (πρωτότυπο και αντίγραφο), τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, ομαδοποιημένα όπως αναφέρονται στο άρθρο 2 παρ.2 της παρούσας διακήρυξης.

Κλειστός υποφάκελος με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» στον οποίο τοποθετούνται, ΣΕ ΔΥΟ ΑΝΤΙΤΥΠΑ (πρωτότυπο και αντίγραφο), τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς που αναφέρονται στο άρθρο 2 παρ.3 της παρούσας διακήρυξης.

3. Στο αντίτυπο που ορίζεται ως πρωτότυπο πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς η λέξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» σε κάθε σελίδα του, η οποία μονογράφεται από τον προσφέροντα. Το περιεχόμενο του πρωτοτύπου είναι επικρατέστερο από το αντίγραφο, σε περίπτωση ασυμφωνίας αυτών.

4. Όλοι οι επιμέρους φάκελοι (ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ, ΤΕΧΝΙΚΗΣ, ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ) καθώς και οι φάκελοι των πιθανών ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ, θα είναι σφραγισμένοι και θα φέρουν τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

5. Οι προσφορές και οι αιτήσεις συμμετοχής υπογράφονται και μονογράφονται ανά φύλλο από τον οικονομικό φορέα ή σε περίπτωση νομικών προσώπων από το νόμιμο εκπρόσωπο αυτών.

6. Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

7. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν οικονομική προσφορά για μία ή περισσότερες «Ομάδες», για το σύνολο όμως των προκηρυχθεισών υπηρεσιών κάθε «Ομάδας».

8. Απόρριψη ενός ή περισσότερων ειδών μιας «Ομάδας» επιφέρει αυτόματα την απόρριψη της προσφοράς ολόκληρης της «ομάδας».

9. Μειοδότης σε κάθε «Ομάδα» ανακηρύσσεται αυτός που θα προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή επί του συνόλου του ενδεικτικού προϋπολογισμού της κάθε «Ομάδας».

10. Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης, εκτός εάν κατά περίπτωση στην προσφορά του ρητά αναφέρει τα σημεία εκείνα τα οποία τυχόν δεν αποδέχεται. Στην περίπτωση αυτή πρέπει ο προσφέρων να αναφέρει στην προσφορά του τους όρους της προσφοράς που είναι διαφορετικοί από τους όρους της διακήρυξης, προκειμένου να αξιολογηθούν.

11. Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους συνδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά τους, ο προσφέρων ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ. Σε αντίθετη περίπτωση θα δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι

συνδιαγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνο την προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερόμενου.

12. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και υπογεγραμμένη από τον προσφέροντα.

13. Η προσφορά απορρίπτεται όταν αυτή περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

14. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δε γίνεται αποδεκτή, αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 2. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΤΩΝ ΥΠΟΦΑΚΕΛΩΝ

Α. ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Στον φάκελο με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» θα περιλαμβάνονται επί ποινή αποκλεισμού, σε πρωτότυπο και αντίγραφο τα ακόλουθα δικαιολογητικά :

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ
1.	Συμπληρωμένο έντυπο Τ.Ε.Υ.Δ. επί ποινή αποκλεισμού, σύμφωνα με το υπόδειγμα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ 'της παρούσας διακήρυξης όπως προβλέπεται στην παρ.4 του άρθρου 79 του Ν.4412/16 Οδηγίες για τη συμπλήρωση του ΤΕΥΔ μπορούν να αναζητηθούν στην υπ'αρ.158/2016 Υπουργική Απόφαση ΦΕΚ Β 3698/16-11-16. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το ΤΕΥΔ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.
2.	Υπεύθυνη δήλωση της παρ.4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 όπως εκάστοτε ισχύει όπου να δηλώνεται ότι: 1. Αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας διακήρυξης 2. Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης για τους οποίους οι προσφέροντες έλαβαν πλήρη και ανεπιφύλακτη γνώση. 3. Η υποβαλλόμενη προσφορά καλύπτει το σύνολο της υπηρεσίας. 4. Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή. 5. Παραίτηται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της Κ.Ε.ΔΗ.Σ. για αναβολή ή ακύρωση-ματαίωση του διαγωνισμού. 6. Συμμετέχει με μια μόνο προσφορά στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού. 7. Να αναφέρεται ο χρόνος ισχύος της προσφοράς σύμφωνα με το άρθρο 3 της παρούσας διακήρυξης.
3.	Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.
4.	Τα νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος ημεδαπού ή αλλοδαπού νομικού προσώπου, όπως το ισχύον καταστατικό κατά περίπτωση ΦΕΚ, ή επικυρωμένο αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού. Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν , ο Πρόεδρος και ο Διευθύνων Σύμβουλος ΑΕ, τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

Β. ΦΑΚΕΛΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Στον φάκελο με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», τοποθετούνται **ΣΕ ΔΥΟ ΑΝΤΙΤΥΠΑ (ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ ΚΑΙ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ), τα παρακάτω στοιχεία επί ποινή αποκλεισμού:**

Για κάθε ομάδα, ο ενδιαφερόμενος πρέπει να διαθέτει τα παρακάτω δικαιολογητικά:

- I. Να διαθέτει αντικείμενο δραστηριότητας σχετικό με την προς ανάθεση υπηρεσία.
 - II. Να διαθέτει οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, το διπλάσιο της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης.
 - III. Να είναι εγγεγραμμένοι στο σχετικό Επαγγελματικό Επιμελητήριο ή αντίστοιχο Επαγγελματικό ή Εμπορικό Μητρώο.
 - IV. Ο υποψήφιος ανάδοχος της Ομάδας Α, σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β της παρούσας, πρέπει να διαθέτει επιπλέον, επί ποινή αποκλεισμού, τριετή εμπειρία σε έργα σε ανάλογα έργα σε δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς και οργανισμούς ώστε να ανταπεξέλθει επιτυχώς στις απαιτήσεις του υπό ανάθεση «Έργου» και πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας (ISO 9001:2008 ή αντίστοιχο πιστοποιητικό διεθνούς κύρους και αποδοχής) σε ισχύ κατά την ημερομηνία της υποβολής προσφοράς, όπου να αναφέρεται η πιστοποίηση στην οργάνωση επιστημονικών ή πολιτιστικών εκδηλώσεων.
 - V. Ο υποψήφιος ανάδοχος της Ομάδας Γ, σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β της παρούσας, πρέπει να διαθέτει επιπλέον, επί ποινή αποκλεισμού, κατάλληλη οργάνωση, δομή και μέσα και προσωπικό δυναμικό, πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητα (ISO 9001:2008 ή αντίστοιχο πιστοποιητικό διεθνούς κύρους και αποδοχής) σε ισχύ κατά την ημερομηνία της υποβολής προσφοράς όπου να αναφέρεται η πιστοποίηση στην οργάνωση επιστημονικών ή πολιτιστικών εκδηλώσεων, και να έχει αποδεδειγμένη πενταετή εμπειρία σε έργα διοργάνωσης εκδηλώσεων σε δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς και οργανισμούς ώστε να ανταπεξέλθει επιτυχώς στις απαιτήσεις του υπό ανάθεση «Έργου». Την συγκεκριμένη εμπειρία οφείλει να αποδείξει καταθέτοντας κατάλογο των κυριότερων έργων, τα οποία υλοποιεί ή ολοκλήρωσε κατά την τελευταία 5ετία, συνοδευόμενο με βεβαιώσεις ορθής εκτέλεσης από τον εκάστοτε δημόσιο φορέα, καθώς και κατάσταση προσωπικού σε ισχύ από όπου να αποδεικνύεται η εξαρτημένη σχέση εργασίας του προσωπικού από τον προσφέροντα.
- Ο υποψήφιος της Ομάδας Γ θα πρέπει να διαθέτει έδρα ή παράρτημα στο Νομό Σερρών ή τοπικό συνεργάτη με εμπειρία στην οργάνωση επιστημονικών ή πολιτιστικών εκδηλώσεων, τον οποίο θα τον δηλώσει στο φάκελο Τεχνικής Προσφοράς.
- VI. Οι προσφερόμενες υπηρεσίες όπως αναφέρονται αναλυτικά στον πίνακα - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β της παρούσας διακήρυξης, με την υπογραφή του προσφέροντα ως αποδεικτικό συμμόρφωσης με τα είδη των υπηρεσιών που απαιτούνται, για την ομάδα/ομάδες που ενδιαφέρεται ο υποψήφιος ανάδοχος.

Γ. ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Ο φάκελος «Οικονομική Προσφορά» πρέπει να περιλαμβάνει επί ποινή απόρριψης, συμπληρωμένο τον πίνακα οικονομικής προσφοράς **ΣΕ ΔΥΟ ΑΝΤΙΤΥΠΑ (ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ ΚΑΙ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ)** σύμφωνα με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ' της παρούσας διακήρυξης. Οι οικονομικές προσφορές δίδονται επί ποινή αποκλεισμού σε ευρώ. Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Στις τιμές θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη νόμιμη επιβάρυνση που προβλέπεται από τις ισχύουσες διατάξεις, εκτός από τον ΦΠΑ. Ο ΦΠΑ θα δίδεται σε ξεχωριστή στήλη, σε περίπτωση δε που αναφέρεται εσφαλμένος ΦΠΑ αυτός θα διορθώνεται από την επιτροπή διαγωνισμού. Υπηρεσία η οποία αξιολογήθηκε κατά την Τεχνική Προσφορά και δεν αναφέρεται στην Οικονομική Προσφορά ή αναφέρεται χωρίς τιμή, θεωρείται ότι προσφέρεται με μηδενική αξία. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Η τιμή της προσφοράς δεν υπόκειται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια του χρόνου ισχύος της. Ασυνήθιστα χαμηλές προσφορές δύναται να απορριφθούν από την Αναθέτουσα Αρχή μόνο εάν τα παρεχόμενα στοιχεία, εκ μέρους του συμμετέχοντα Οικονομικού Φορέα, δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής, λαμβανομένων υπόψη των στοιχείων που παρατίθενται στην παράγραφο 2 του άρθρου 88 του ν. 4412/16.

ΑΡΘΡΟ 3. ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό για χρονικό διάστημα **εκατόν είκοσι (120) ημερολογιακών ημερών** από την επόμενη ημέρα της διενέργειας του Διαγωνισμού. Προσφορές που αναφέρουν χρόνο ισχύος μικρότερο των εκατόν είκοσι (120) ημερών απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η ισχύς των προσφορών μπορεί να παρατείνεται, εφόσον ζητηθεί εγγράφως και εγκαίρως από την Αναθέτουσα Αρχή και πάντως πριν από τη λήξη ισχύος των, κατ' ανώτατο όριο, για χρονικό διάστημα ίσο με την αρχική διάρκεια ισχύος

των προσφορών. Μετά την λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου παράτασης ισχύος των προσφορών ματαιώνονται τα αποτελέσματα του διαγωνισμού, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας ισχύος της προσφοράς, οι διαγωνιζόμενοι δεν δικαιούνται, κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους, να υποβάλλουν νέο πίνακα με την τιμή προσφοράς.

ΑΡΘΡΟ 4. ΓΛΩΣΣΑ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Τα δικαιολογητικά συμμετοχής, οι τεχνικές και οικονομικές προσφορές και εν γένει όλα τα υποβαλλόμενα στο διαγωνισμό δικαιολογητικά, συντάσσονται στην Ελληνική Γλώσσα.

ΑΡΘΡΟ 5. ΑΝΤΙΠΡΟΣΦΟΡΕΣ-ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

Στο διαγωνισμό δε γίνονται δεκτές αντιπροσφορές και εναλλακτικές προσφορές. Σε περίπτωση υποβολής τους, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

ΑΡΘΡΟ 6. ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ-ΑΠΟΣΑΦΗΝΙΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή τα δικαιολογητικά που έχουν υποβάλλει σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 102 του ν.4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 7. ΣΥΓΚΡΟΥΣΕΙΣ ΣΥΜΦΕΡΟΝΤΩΝ

Κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων συντρέχει ιδίως όταν τα πρόσωπα της επόμενης παραγράφου, έχουν, άμεσα ή έμμεσα, χρηματοοικονομικό, οικονομικό ή άλλο προσωπικό συμφέρον, το οποίο θα μπορούσε να εκληφθεί ως στοιχείο που θίγει την αμεροληψία και την ανεξαρτησία τους στο πλαίσιο της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης. Η σύγκρουση συμφερόντων αφορά τα πρόσωπα του άρθρου 24 του Ν. 4412/2016. Ως «συμφέροντα» νοούνται προσωπικά, οικογενειακά, οικονομικά, πολιτικά ή άλλα κοινά συμφέροντα με τους υποψηφίους ή προσφέροντες ή με τους υπεργολάβους αυτών ή με οποιοδήποτε μέλος υποψήφιας/προσφέρουσας ένωσης οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων.

Τα πρόσωπα που εμπλέκονται σε σύγκρουση συμφερόντων, υποχρεούνται να γνωστοποιήσουν εγγράφως στην αναθέτουσα αρχή τυχόν σύγκρουση συμφερόντων των ιδίων ή των συγγενικών τους προσώπων, υπό την έννοια του άρθρου 24 του Ν. 4412/2016. Η αναθέτουσα αρχή με απόφαση Δ.Σ. αποφαινεται αιτιολογημένα επί της συνδρομής ή μη κατάστασης σύγκρουσης συμφερόντων.

Εάν μια σύγκρουση συμφερόντων είναι αδύνατον να αρθεί με άλλον τρόπο, ο υποψήφιος ή προσφέρων, ο οποίος σχετίζεται με αυτή, αποκλείεται από τη διαδικασία.

ΑΡΘΡΟ 8. ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ

Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

Ο προσφέροντας οφείλει να αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Η εκδήλωση τέτοιας πρόθεσης δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου οικονομικού φορέα.

ΑΡΘΡΟ 9. ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Εγγύηση συμμετοχής δεν απαιτείται. Εγγύηση καλής εκτέλεσης κατατίθεται το αργότερο με την υπογραφή της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% του συνολικού συμβατικού τμήματος, μη

συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι τουλάχιστον δύο μήνες μεγαλύτερος του συμβατικού χρόνου.

ΑΡΘΡΟ 10. ΠΛΗΡΩΜΗ-ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η δαπάνη για την διοργάνωση εκδηλώσεων στο πλαίσιο της Πολιτείας των Ευχών της Κ.Ε.ΔΗ.Σ. για την περίοδο 13-12-2019 έως 02-01-2020» θα καλυφθεί από τον προϋπολογισμό του 2019.

Η πληρωμή του αναδόχου για την παρεχόμενη υπηρεσία θα γίνει μετά την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις. Φόροι, κρατήσεις υπέρ τρίτων, κάθε άλλη νομική επιβάρυνση, ως και κάθε άλλη δαπάνη μη ρητά καθοριζόμενη από την παρούσα, εκτός από τον αναλογούντα ΦΠΑ, επιβαρύνουν τον Ανάδοχο. Η πληρωμή του προμηθευτή, θα γίνεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από το άρθρο 200 του ν. 4412/2016 μετά από την έκδοση χρηματικού εντάλματος.

ΑΡΘΡΟ 11. ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Κριτήριο για την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής σε ευρώ και η κατακύρωση γίνεται τελικά στον ανάδοχο με τη χαμηλότερη τιμή εκ των συμμετεχόντων, των οποίων οι προσφορές έχουν κριθεί ως αποδεκτές με βάση τους όρους της διακήρυξης και τις υποχρεώσεις του αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 12. ΚΡΙΣΕΙΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η αναθέτουσα αρχή μετά από σχετική γνωμοδότηση της επιτροπής αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού διατηρεί το δικαίωμα: Να αποφασίσει τη ματαίωση, ακύρωση ή διακοπή του διαγωνισμού μετά από αιτιολογημένη απόφασή της σύμφωνα με το άρθρο 106 του ν. 4412/2016. Να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και την επανάληψη του με τροποποίηση ή μη των όρων και των προδιαγραφών της διακήρυξης σύμφωνα με το άρθρο 106 του ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 12. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Για δημόσιες συμβάσεις με εκτιμώμενη αξία κάτω των εξήντα χιλιάδων (60.000) ευρώ (χωρίς Φ.Π.Α.), σε περίπτωση ένστασης **κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής**, η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα. Για την άσκηση ένστασης **κατά της διακήρυξης**, η ένσταση υποβάλλεται μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών. Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία αποφασίζει, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221 του ν. 4412/16, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης.

ΑΡΘΡΟ 14. ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ-ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Το αρμόδιο όργανο προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην παρούσα διακήρυξη. Η αποσφράγιση διενεργείται δημόσια, παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς. Τα επιμέρους στάδια της διαδικασίας αποσφράγισης και αξιολόγησης προσφορών έχουν ως εξής:

α) Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς, ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής, καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από το αρμόδιο όργανο όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά, ανά φύλλο. Το αρμόδιο όργανο καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε Πρακτικό, το οποίο υπογράφεται επίσης από τα μέλη του οργάνου. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται από το παραπάνω όργανο και τοποθετούνται σε ένα νέο φάκελο ο οποίος επίσης σφραγίζεται και υπογράφεται από το ίδιο όργανο και φυλάσσεται, προκειμένου να αποσφραγισθεί την ημερομηνία και ώρα από την ειδική πρόσκληση του Αρμοδίου οργάνου.

β) Στη συνέχεια το αρμόδιο όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς, σύμφωνα με τους όρους των εγγράφων της σύμβασης και συντάσσει πρακτικό για την απόρριψη των τεχνικών προσφορών που δεν γίνονται αποδεκτές και την αποδοχή των τεχνικών προσφορών με βάση το κριτήριο ανάθεσης των εγγράφων της σύμβασης. Το αρμόδιο όργανο μπορεί κατά τη διάρκεια του σταδίου αυτού να ζητήσει διευκρινήσεις από τους διαγωνιζομένους επί των υποβληθέντων στοιχείων σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν.4412/2016.

γ) Οι κατά τα ανωτέρω σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων των προσφορών, αποσφραγίζονται κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται έπειτα από την ειδική πρόσκληση του Αρμοδίου οργάνου και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση τιμών. Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά τα προηγούμενα ως άνω στάδια α' και β' οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται.

Η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών μπορούν να γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση, κατά την κρίση της επιτροπής σύμφωνα με την παράγραφο 4 του άρθρου 117 ν. 4412.

Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες.

Για την αξιολόγηση των προσφορών λαμβάνονται υπόψη κυρίως τα παρακάτω στοιχεία:

α) Η συμφωνία της προσφοράς προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.

β) Ο ανταγωνισμός που αναπτύχθηκε.

γ) Η προσφερόμενη **τιμή** σε σχέση με τιμές που προσφέρθηκαν σε προηγούμενους διαγωνισμούς και την τρέχουσα στην αγορά τιμή, για όμοιο ή παρεμφερές είδος.

ΑΡΘΡΟ 15. ΤΡΟΠΟΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ανάδοχος της προμήθειας-υπηρεσίας θα ανακηρυχθεί εκείνος που θα προσφέρει την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει της τιμής, για το σύνολο των υπηρεσιών. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

ΑΡΘΡΟ 16. ΑΝΑΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Μετά και την αποσφράγιση των Οικονομικών προσφορών των οικονομικών φορέων που έγιναν αποδεκτοί σε όλα τα προηγούμενα στάδια της διαδικασίας ανάθεσης της δημόσιας σύμβασης και την ολοκλήρωση αξιολόγησης των προσφορών, ανακηρύσσεται μετά από σχετική απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου περί έγκρισης των επιμέρους σταδίων του διαγωνισμού, ο "Προσωρινός Ανάδοχος" της δημόσιας σύμβασης. Η αναθέτουσα αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον "Προσωρινό Ανάδοχο" να υποβάλλει εντός **είκοσι ημερών (20)** από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν 4250/2014 όλων των παρακάτω δικαιολογητικών ως αποδεικτικά μέσα για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού.

Τα δικαιολογητικά ως αποδεικτικά μέσα προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται εμπρόθεσμα στο αρμόδιο όργανο αξιολόγησης και είναι τα εξής:

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείψει αυτού ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους -μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και τα παρακάτω πρόσωπα:

- Στις περιπτώσεις εταιριών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιριών (Ο.Ε., Ε.Ε.) κατατίθεται και για τους διαχειριστές.
- Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιριών (Α.Ε.) κατατίθεται για τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και για όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

2. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου ή ΓΕΜΗ με το οποίο πιστοποιείται η εγγραφή του οικονομικού φορέα σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, το οποίο θα είναι εν ισχύ κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

3. Φορολογική ενημερότητα του διαγωνιζόμενου από την αρμόδια Οικονομική Εφορία της διοικητικής περιφέρειας εγκατάστασής του ή ηλεκτρονικά από το taxis net, όπου θα φαίνεται ότι είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές του υποχρεώσεις ή ότι έχει υπαχθεί σε ρύθμιση και η οποία είναι εν ισχύ κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού.

4. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση διοικητική Αρχή, από το οποίο θα προκύπτει ότι ο συμμετέχων είναι ενήμερος κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές σε ασφαλιστικά ταμεία κύριας ή επικουρικής ασφάλισης για όλους τους απασχολούμενους στην επιχείρηση του συμμετέχοντος με οποιαδήποτε σχέση εργασίας και για τους εργοδότες του οικονομικού φορέα.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την ως άνω προθεσμία, εφόσον αιτιολογείται αυτό επαρκώς και κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες. Αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν είναι ψευδή ή ανακριβή, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει χαμηλότερης τιμής, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά, η διαδικασία ματαιώνεται. Αν ο προσωρινός ανάδοχος δεν υποβάλλει στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται ομοίως στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει χαμηλότερης τιμής, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης, είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου, είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας, είτε κατακύρωσης της σύμβασης. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του από το αποφαινόμενο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής.

ΑΡΘΡΟ 17. ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ-ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί αμέσως την απόφαση κατακύρωσης, σε κάθε προσφέροντα εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με φάξ, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κ.λ.π., επί αποδείξει.

Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντες.

Μετά την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης. Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται, σύμφωνα με την περίπτωση δ' της παραγράφου 2 του άρθρου 106. Η σύμβαση δε μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους με τα παραπάνω στοιχεία. Υπογράφεται και από τα δύο αντισυμβαλλόμενα μέρη, περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία της προμήθειας και τουλάχιστον τα εξής:

- α. Τον τόπο και χρόνο υπογραφής της σύμβασης.
- β. Τα συμβαλλόμενα μέρη.
- γ. Τα προς προμήθεια υλικά και την ποσότητα.
- δ. Την προσφερόμενη τιμή.
- ε. Τον τόπο, τρόπο και χρόνο παράδοσης των υλικών.

- στ. Τις τεχνικές προδιαγραφές των υλικών.
- ζ. Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις και ρήτρες.
- η. Τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών.
- θ. Τον τρόπο πληρωμής.
- ι. Τις σχετικές διατάξεις εκτέλεσης της προμήθειας.

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε (άρθρο 202 ν. 4412/16) όταν:

- α. Ολοκληρώθηκε το χρονικό διάστημα καθώς και το αντικείμενο των υπηρεσιών που ορίστηκαν από τη διακήρυξη.
- β. Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.
- γ. Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις.

ΑΡΘΡΟ 18. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση δύναται να τροποποιηθεί σύμφωνα με το άρθρο 132 του ν. 4412/2016 ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου όπως ορίζει το άρθρο 201 του ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 19. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, με απόφασή της να ορίσει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας (Ν.4412/2016,αρθ.216). Με την ίδια απόφαση, ιδίως σε περιπτώσεις πολύπλοκων συμβάσεων, δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 20. ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Ο ανάδοχος που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται μέσα σε είκοσι ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην αναθέτουσα αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

ΑΡΘΡΟ 21. ΚΗΡΥΞΗ ΕΚΠΤΩΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου όταν συντρέχουν μία ή περισσότερες περιπτώσεις οι οποίες προβλέπονται από το άρθρο 203 του ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 22. ΠΑΡΑΔΟΣΗ-ΠΑΡΑΛΑΒΗ-ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η παράδοση του αντικειμένου της σύμβασης των υπηρεσιών θα γίνεται στα χρονικά όρια και με τον τρόπο που ορίζει η σύμβαση. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης παροχής των υπηρεσιών μπορεί να παρατείνεται υπό τις προϋποθέσεις που αναφέρονται στο άρθρο 217 του ν.4412/2016.

Η παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης παροχής των υπηρεσιών γίνεται από τις επιτροπές της παραγράφου 5 του άρθρου 219 του ν.4412/2016.

Η παρακολούθηση της σύμβασης παροχής των υπηρεσιών θα γίνεται σύμφωνα με το άρθρο 216 του ν.4412/2016.

Η απόρριψη των συμβατικών υπηρεσιών καθώς και η αντικατάστασή τους ορίζεται από το άρθρο 220 του ν.4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 23. ΛΥΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ-ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, υπό της προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις να καταγγείλει μονομερώς μια

δημόσια σύμβαση κατά την διάρκεια της εκτέλεσής της εφόσον συντρέχουν οι λόγοι που αναφέρονται στο άρθρο 133 του ν. 4412/2016.

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ Κ.Ε.ΔΗ.Σ.

ΧΡΥΣΑΝΘΗ ΠΑΛΑΖΗ - ΤΣΟΧΑΤΖΙΔΗ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β **ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΠΟΛΙΤΕΙΑΣ ΤΩΝ ΕΥΧΩΝ ΤΗΣ Κ.Ε.ΔΗ.Σ. ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΕΡΙΟΔΟ ΑΠΟ 13-12-2019 ΕΩΣ 02-01-2020.

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : 44.516,00€ (με ΦΠΑ 24%)

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ : ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ

ΜΕΛΕΤΗ ΑΡ. 16/2019 , CPV 799521000-3

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Η παρούσα αφορά την «Διοργάνωση εκδηλώσεων στο πλαίσιο της Πολιτείας των Ευχών της Κ.Ε.ΔΗ.Σ. για την περίοδο 13-12-2019 έως 02-01-2020».

Οι υπηρεσίες που θα προσφέρει ο Ανάδοχος περιγράφονται παρακάτω:

ΟΜΑΔΑ Α: Καλλιτεχνικό πρόγραμμα

Πρόκειται για καλλιτεχνικά πολυάριθμα γκρουπ και μεμονωμένους καλλιτέχνες με τις ορχήστρες τους, από την Αθήνα, την Θεσσαλονίκη, τις Σέρρες και αποτελούν βασικό κομμάτι της διοργάνωσης, καθώς είναι πόλος έλξης για νέους από την ΠΕ Σερρών αλλά και από γειτονικούς νομούς. Οι δαπάνες αφορούν τις αμοιβές των καλλιτεχνών, το μισθολογικό και εργασιακό τους κόστος, οι οποίες θα καλυφθούν από τον Ανάδοχο.

Το υπόλοιπο πρόγραμμα της Πολιτείας των Ευχών θα ολοκληρώσουν Πολιτιστικοί Χορευτικοί Σύλλογοι του Νομού, σχολές χορού, φιλαρμονικές μπάντες, χορωδίες, σχολές ξένων γλωσσών.

ΟΜΑΔΑ Β : Ασφάλεια του χώρου

Πρόκειται για την κάλυψη του χώρου της Πολιτείας των Ευχών από ιδιωτική εταιρεία security καθημερινά για την περίοδο 13/12/2019 έως 02/01/2020, κατά τις ώρες 22:00 έως 06:00. Τις ημέρες των συναυλιών η εταιρεία security θα ελέγχει επιπλέον την ασφάλεια του χώρου από τις 20:00 έως τη λήξη των συναυλιών.

ΟΜΑΔΑ Γ: Κάλυψη λοιπών εξόδων οργάνωσης, προβολής, συντονισμού και υλοποίησης των εκδηλώσεων

1. Διατροφή:

Η διατροφή περιλαμβάνει πλήρες γεύμα για 100 άτομα (συγκροτήματα, μουσικοί, καλλιτέχνες και συνοδοί που θα συμμετάσχουν στην Πολιτεία των Ευχών).

2. Διαμονή:

Πρόκειται για τη διαμονή των καλλιτεχνών σε μονόκλινα δωμάτια.

3. Αεροπορικά – οδοιπορικά καλλιτεχνών:

Πρόκειται για τα αεροπορικά εισιτήρια και τα οδοιπορικά των καλλιτεχνικών σχημάτων που θα συμμετέχουν στην Πολιτεία των Ευχών.

4. Παρουσιαστές εκδήλωσης:

Ένας (1) παρουσιαστής με προϋπηρεσία στις ζωντανές μεταδόσεις, θα διασφαλίζει καθημερινά την ομαλή ροή του προγράμματος της Πολιτείας των Ευχών και θα καλωσορίζει τους επισκέπτες.

5. Αναλώσιμα για Σπίτι Δραστηριοτήτων-Σοκολάτας- Santa Klaus :

Πρόκειται για τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν στα σπιτάκια Δραστηριοτήτων και Σοκολάτας και Santa Klaus, συγκεκριμένα:

1. Στο Σπιτάκι Δραστηριοτήτων θα χρησιμοποιηθούν αναλώσιμα και υλικά για τις κατασκευές των παιδιών. Τέτοια υλικά είναι ενδεικτικά: χαρτόνια (κανσόν, γκοφρέ, βελουτέ, μεταλιζέ διπλής όψης), κόλλες, ξυλόκολλα 500γρ., πλαστελίνες, πηλός χειροτεχνίας, μαρκαδόροι, μολύβια, πινέλα, τέμπερες, σβήστρες, ξύστρες, γκλίτερ, χρυσόσκονη, φελλοί, πούλιες, πέρλες, χάντρες, ματάκια, κουδουνάκια, βαμβάκι, γλωσσοπίεστρα, κορδέλες, κορδόνι διακόσμησης, σπάγκος καφέ, χαρτοπετσέτες διακόσμησης, φελιζόλ, φελιζόλ μπάλες 8εκ., πιάτα, ποτήρια, ψαλιδάκια, συρραπτικά και άλλα υλικά παιδικής χειροτεχνίας ανάλογα με τις υποδείξεις των παιδαγωγών και πάντα υπό την επίβλεψη ατόμων με προϋπηρεσία στην ψυχαγωγία των παιδιών.
2. Στο Σπιτάκι Σοκολάτας θα χρησιμοποιηθούν υλικά όπως μπισκότα, βούτυρο, μαργαρίνη, ζάχαρη, άχνη ζάχαρη, τρούφα, κακάο, βανίλια, ξηροί καρποί, σοκολάτα, αυγά, γάλα με τα οποία τα παιδιά θα φτιάχνουν εύκολες χριστουγεννιάτικες συνταγές για γλυκά, πάντα υπό την επίβλεψη καταρτισμένων ατόμων με προϋπηρεσία στην δημιουργική ψυχαγωγία των παιδιών.
3. Στο Σπιτάκι Santa Klaus τα παιδιά θα έχουν την δυνατότητα να γράψουν το δικό τους γράμμα στον Santa Klaus, σε ειδικά εορταστικά επιστολόχαρτα και φακέλους και να τα τοποθετήσουν στο ειδικό ταχυδρομικό κουτί.

6. Ανθοδέσμες:

Πρόκειται για 10 ανθοδέσμες που θα προσφερθούν στους καλλιτέχνες που θα συμμετάσχουν στην Πολιτεία των Ευχών.

7. Στελέχωση των σπιτιών δραστηριοτήτων :

Το σπιτάκι Δραστηριοτήτων θα στελεχώνουν καθημερινά για οχτώ (8) ώρες, 10:00-14:00 το πρωί και 17:00-20:00 το απόγευμα, τουλάχιστον τρία (3) καταρτισμένα άτομα με προϋπηρεσία στην δημιουργική ψυχαγωγία των παιδιών.

Το σπιτάκι Σοκολάτας θα στελεχώνουν καθημερινά για οχτώ (8) ώρες, 11:00-14:00 το πρωί και 17:00-20:00 το απόγευμα, τουλάχιστον τρία (3) καταρτισμένα άτομα με προϋπηρεσία στην δημιουργική ψυχαγωγία των παιδιών.

Το σπιτάκι Santa Klaus θα στελεχώνουν καθημερινά για οχτώ (8) ώρες, 11:00-14:00 το πρωί και 17:00-20:00 το απόγευμα, τουλάχιστον τρία (3) καταρτισμένα άτομα με προϋπηρεσία στην δημιουργική ψυχαγωγία των παιδιών.

Επιπλέον τα σπίτια δραστηριοτήτων θα ελέγχονται από επιβλέπον προσωπικό του Αναδόχου (1 άτομο), το οποίο θα ελέγχει την αυτάρκεια των υλικών, την ορθή εκτέλεση λειτουργίας και την σωστή και έγκαιρη εξυπηρέτηση των επισκεπτών.

8. Καθαριότητα του χώρου:

Τον χώρο της Πολιτείας των Ευχών θα διατηρούν καθαρό καθημερινά δύο (2) άτομα, τα οποία θα αναλάβουν την καθαριότητα το μεσημέρι αμέσως μετά το τέλος των πρωινών εκδηλώσεων και το βράδυ μετά το τέλος των βραδινών εκδηλώσεων, ώστε να τηρούνται οι κανόνες υγιεινής και ασφάλειας που αποτελούν κύρια προτεραιότητα για το Δήμο Σερρών.

9. Αστική ευθύνη:

Περιλαμβάνει την αστική ευθύνη του Αναδόχου υπό την ιδιότητα του υπευθύνου, κατά τη διάρκεια διοργάνωσης των εκδηλώσεων με την ονομασία «Πολιτεία των Ευχών», οι οποίες θα πραγματοποιηθούν το διάστημα 13/12/2019 έως 02/01/2020, στο χώρο της «Πολιτείας των Ευχών» και που τυχόν θα προκύψουν από σωματικές βλάβες ή υλικές ζημιές τρίτων (συμπεριλαμβανομένου και των θεατών).

10. Δαπάνες οργάνωσης εκδηλώσεων:

Περιλαμβάνουν τις δαπάνες οργάνωσης, συντονισμού και υλοποίησης των εκδηλώσεων της Πολιτείας των Ευχών. Συγκεκριμένα ο Ανάδοχος αναλαμβάνει:

1. Την διαμόρφωση του προγράμματος των εκδηλώσεων, τον προγραμματισμό όλων των δράσεων και το συντονισμό όλων των εκδηλώσεων-δράσεων της Πολιτείας των Ευχών.
2. Έλεγχο και παρακολούθηση της ορθής υλοποίησης όλων των προγραμματισμένων εργασιών και δραστηριοτήτων της Πολιτείας των Ευχών, από προσωπικό του Αναδόχου (τουλάχιστον 2 άτομα), καθημερινά και καθ' όλη τη διάρκεια των προγραμματισμένων εκδηλώσεων.

Παραδοτέα κατά το αντικείμενο του έργου

Τα παραδοτέα του Αναδόχου στο πλαίσιο της παροχής υπηρεσιών για την κάλυψη των εξόδων Διοργάνωσης Εκδηλώσεων στο πλαίσιο της Πολιτείας των Ευχών της Κ.Ε.ΔΗ.Σ. για την περίοδο 16-12-2019 έως 02-01-2020, θα είναι:

Α/Α	ΕΝΔΕΙΞΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΑΡΘΡΟ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
ΟΜΑΔΑ Α: Καλλιτεχνικό πρόγραμμα				
1	Δαπάνες καλλιτεχνικών συγκροτημάτων	5	κατ' αποκοπή	1
	ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Α			
ΟΜΑΔΑ Β: Ασφάλεια του χώρου				
1	Ασφάλεια του χώρου	8	κατ' αποκοπή	1
	ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Β			
ΟΜΑΔΑ Γ: Κάλυψη οργάνωσης, προβολής, συντονισμού και υλοποίησης των εκδηλώσεων				
1	Διατροφή	9	τεμάχιο	100
2	Διαμονή καλλιτεχνών	10	κατ' αποκοπή	1
3	Αεροπορικά - οδοιπορικά καλλιτεχνών (πόσα άτομα)	11	κατ' αποκοπή	1
4	Παρουσιαστές	12	κατ' αποκοπή	1
5	Αναλώσιμα για Σπίτι Δραστηριοτήτων-Σοκολάτας-Santa Klaus	13	κατ' αποκοπή	1
6	Ανθοδέσμες	15	τεμάχιο	10
7	Στελέχωση σπιτιών δραστηριοτήτων	16	κατ' αποκοπή	1
8	Καθαριότητα του χώρου	17	κατ' αποκοπή	1
9	Αστική Ευθύνη	18	κατ' αποκοπή	1
10	Δαπάνες οργάνωσης εκδηλώσεων	19	κατ' αποκοπή	1
	ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Γ			

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ Κ.Ε.ΔΗ.Σ.

ΧΡΥΣΑΝΘΗ ΠΑΛΑΖΗ ΤΣΟΧΑΤΖΙΔΗ

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο προϋπολογισμός για την διοργάνωση των εκδηλώσεων της Κ.Ε.ΔΗ.Σ. για την περίοδο 13/12/2019 έως 02/01/2020, έχει ως εξής:

Α/Α	ΕΝΔΕΙΞΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΑΡΘΡΟ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	Τ/Μ	ΔΑΠΑΝΗ ΠΡΟ ΦΠΑ
ΟΜΑΔΑ Α: Καλλιτεχνικό πρόγραμμα						
1	Δαπάνες καλλιτεχνικών συγκροτημάτων	5	κατ' αποκοπή	1	19.000,00	19.000,00
	ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Β					19.000,00
ΟΜΑΔΑ Β: Ασφάλεια του χώρου						
1	Ασφάλεια του χώρου	8	κατ' αποκοπή	1	1.000,00	1.000,00
	ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Δ					1.000,00
ΟΜΑΔΑ Γ: Κάλυψη οργάνωσης, προβολής, συντονισμού και υλοποίησης των εκδηλώσεων						
1	Διατροφή	9	τεμάχιο	70	10,00	700,00
2	Διαμονή καλλιτεχνών	10	κατ' αποκοπή	1	1.000,00	1.000,00
3	Αεροπορικά - οδοιπορικά καλλιτεχνών (πόσα άτομα)	11	κατ' αποκοπή	1	2.000,00	2.000,00
4	Παρουσιαστές	12	κατ' αποκοπή	1	1.000,00	1.000,00
5	Αναλώσιμα για Σπίτι Δραστηριοτήτων-Σοκολάτας-Santa Klaus	13	κατ' αποκοπή	1	3.500,00	3.500,00
6	Ανθοδέσμες	15	τεμάχιο	10	40,00	400,00
7	Στελέχωση σπιτιών δραστηριοτήτων	16	κατ' αποκοπή	1	2.500,00	2.500,00
8	Καθαριότητα του χώρου	17	κατ' αποκοπή	1	550,00	550,00
9	Αστική Ευθύνη	18	κατ' αποκοπή	1	250,00	250,00
10	Δαπάνες οργάνωσης εκδηλώσεων	19	κατ' αποκοπή	1	4.000,00	4.000,00
	ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Ε					15.900,00
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ						35.900,00
Φ.Π.Α. 24%						8.616,00
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ Φ.Π.Α.						44.516,00

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ Κ.Ε.ΔΗ.Σ.

ΧΡΥΣΑΝΘΗ ΠΑΛΑΖΗ ΤΣΟΧΑΤΖΙΔΗ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ
ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΜΕΛΕΤΗ 16/2019 CPV 799521000-3

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΟΥ:

(Αναγράφεται το όνομα του υποψηφίου αναδόχου φυσικού ή νομικού προσώπου και σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας η ονομασία όλου του υποψήφιου ανάδοχου σχήματος)

Με έδρα τ..... οδός..... αριθμ..... Τ.Κ.....

Τηλ..... Fax

ΠΡΟΣ: ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΔΗΜΟΥ ΣΕΡΡΩΝ (Κ.Ε.ΔΗ.Σ.)

Εθνικής Αντιστάσεως 34 - 62122 Σέρρες

Αφού έλαβα γνώση της Διακήρυξης του έργου με τίτλο «**Διοργάνωση εκδηλώσεων στο πλαίσιο της Πολιτείας των Ευχών της Κ.Ε.ΔΗ.Σ. για την περίοδο 13-12-2019 έως 02-01-2020**», σύμφωνα με τα οριζόμενα στα οικεία τεύχη του διαγωνισμού, υποβάλλω την παρούσα οικονομική προσφορά και αναλαμβάνω την εκτέλεση του έργου με το ακόλουθο ποσοστό έκπτωσης επί της συνολικής τιμής του Ενδεικτικού Προϋπολογισμού της διακήρυξης:

Προσφερόμενο ποσοστό έκπτωσης (%) επί της συνολικής τιμής του ενδεικτικού προϋπολογισμού της Διακήρυξης 6/2019 προ Φ.Π.Α	
Αριθμητικά	%
Ολογράφως	
Προσφερόμενη τιμή μετά το ποσοστό έκπτωσης (χωρίς Φ.Π.Α)	
Αριθμητικά €
Ολογράφως€
Φ.Π.Α. (.....%) € (ποσό σε €, αριθμητικά επί της συνολικής προσφερόμενης τιμής μετά την έκπτωση)
Συνολική προσφ. τιμή με Φ.Π.Α.: (αριθμητικά)€
Συνολική προσφ. τιμή με Φ.Π.Α.: (ολογράφως)	

Τόπος 00/00/2019
 Ο Προσφέρων
 Ονοματεπώνυμο & υπογραφή

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ

Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης

Εκδότης (Πλήρης Ονομασία Πιστωτικού Ιδρύματος)

Κατάστημα..... (Δ/ση :οδός-αριθμός, Τ.Κ., FAX)

Ημερομηνία έκδοσης

Προς : ΚΟΙΝΩΦΕΛΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΔΗΜΟΥ ΣΕΡΡΩΝ (Κ.Ε.ΔΗ.Σ.)

Εθνικής Αντιστάσεως 34– 62122 Σέρρες

Εγγύηση μας υπ' αριθμ ποσού
ευρώ (..... €)

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ υπέρ του :

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο)

ΑΦΜ(διεύθυνση)..... ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία).....

ΑΦΜ (διεύθυνση)..... ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας]: Των φυσικών/νομικών προσώπων

α)(πλήρη επωνυμία).....,ΑΦΜ,(διεύθυνση).....

β) (πλήρη επωνυμία).....,ΑΦΜ,(διεύθυνση).....

(συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης/κοινοπραξίας)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, για την καλή εκτέλεση της

υπ' αριθμ.....σύμβασης με τίτλο «Διοργάνωση των εκδηλώσεων στο πλαίσιο της Πολιτείας των Ευχών της Κ.Ε.ΔΗ.Σ. για την περίοδο 13-12-2019 έως 02-01-2020», σύμφωνα με την υπ' αριθ. : (αριθμό/ ημερομηνία) Διακήρυξή σας. Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί , συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε και που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε
Υπόδειγμα Σχεδίου Σύμβασης

Στο κτίριο της «Κοινοφελούς Επιχείρησης του Δήμου Σερρών (Κ.Ε.ΔΗ.Σ.)» σήμερα ημέρα..... οι παρακάτω υπογεγραμμένοι:

- Η Επιχείρηση με την επωνυμία Κοινοφελής Επιχείρηση Δήμου Σερρών, που βρίσκεται στις Σέρρες, οδός Εθνικής Αντιστάσεως, αρ.34, με ΑΦΜ 090214281 ΔΟΥ Σερρών που νόμιμα εκπροσωπείται από την Πρόεδρο ενεργών ως νόμιμος εκπρόσωπος της, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου του Ν.3463/2006 (Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων) που θα καλείται στην συνέχεια για συντομία «ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΣ»,
- Ο που νόμιμα εκπροσωπείται από τον κ. που βρίσκεται Α.Φ.Μ Δ.Ο.Υ.που θα καλείται στη συνέχεια για συντομία «ΑΝΑΔΟΧΟΣ»

Συμφωνούνε τα κάτωθι:

- Για την κάλυψη των υπηρεσιακών αναγκών του συμβαλλόμενου αποφασίστηκε η διοργάνωσης των εκδηλώσεων στο πλαίσιο της Πολιτείας των Ευχών της Κ.Ε.ΔΗ.Σ. για την περίοδο 13-12-2019 έως 02-01-2020, όπως αναφέρεται στο άρθρο 2, της παρούσης.
- Για την ανάθεση που έγινε με την αριθμ. πρωτ. 000/2019 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου σχετικά με τη διάθεση πίστωσης.

ΑΡΘΡΟ 1: ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

1. Το αρθ. 209 του Ν 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» (ΦΕΚ 114/Α), όπως προστέθηκε με την παρ. 13 του αρθ. 20 του Ν. 3731/2008 και τροποποιήθηκε με τον Ν.4412/2016 αρθ. 377 περ. 38.
2. Τα χρηματικά όρια των αναθέσεων προμηθειών και υπηρεσιών, σύμφωνα με το άρθρ. 5 Ν. 4412/2016.
3. Η δημοσίευση γίνεται κατά το άρθρο 66-120 του Ν.4412/2016 και συντάσσεται κατά το άρθρο 122 με την επιφύλαξη των διατάξεων άρθρ. 377 περ. 82 όπου ισχύει η δημοσίευση σύμφωνα με το άρθρ. 5 της απόφ 11389/1993(Β 185) ΕΚΠΟΤΑ μέχρι 31-12-2020.
4. Τις παρ. 1 και 3 του άρθρου 6 της υπ' αριθμ. οικ. 43254/31.07.2007 (ΦΕΚ 1492/17.08.2007 τεύχος Β') απόφασης ΥΠ.ΕΣ.Δ.Δ.Α. : «1. Το διοικητικό συμβούλιο διοικεί και διαχειρίζεται τις υποθέσεις που αφορούν την επιχείρηση και ιδιαίτερα: [...] δ) αποφασίζει για τον τρόπο ανάθεσης των μελετών, εκτέλεσης των έργων και διενέργειας των προμηθειών υλικών και υπηρεσιών, αναθέτει τη σύνταξη των μελετών και την εκτέλεση των έργων και εγκρίνει τις μελέτες και τις προμήθειες, στα πλαίσια της ισχύουσας για τις επιχειρήσεις της κατηγορίας αυτής νομοθεσίας στο πλαίσιο του κανονισμού της παρ.2 του άρθρου 257 ΔΚΚ[...]»
5. Την παρ. 2 του άρθρου 257 του Ν. 3463/06 «Η σύναψη συμβάσεων ανάθεσης των έργων, υπηρεσιών, μελετών και προμηθειών των κοινωφελών επιχειρήσεων, καθώς και η σύναψη συμβάσεων μίσθωσης έργου διενεργείται σύμφωνα με τις αντίστοιχες ρυθμίσεις που ισχύουν για τους Ο.Τ.Α.»
6. Το άρθρ. 72 του Ν.4412/2016 περί εγγυητικών επιστολών.
7. Τον Ν. 4270/14 (ΦΕΚ 143/28.06.2014 τεύχος Α') πλην των άρθρων 132-133-134 με την τροποποίηση του Ν.4412/2016.
8. Τον Ν. 3886/2010 «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων- Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/εοκ του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989 (L 395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25ης Φεβρουαρίου 1992 (L76), όπως τροποποιήθηκαν...».
9. Το ν.4250/2014(ΦΕΚ 74Α') «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών Του Δημοσίου Τομέα - Τροποποίηση Διατάξεων Του Π.Δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις.
10. Το ΠΔ 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων ΟΤΑ» (ΦΕΚ 145/Α/05-08-2016) περί συνοπτικών διαγωνισμών.
11. Το γεγονός ότι είναι απαραίτητα στοιχεία, ο αριθμός Διαδικτυακής Ανάρτησης (ΑΔΑ) της απόφασης οικονομικής επιτροπής, της απόφασης ανάθεσης & της σύμβασης (Ν.3861/2010).
12. Το γεγονός ότι είναι απαραίτητα στοιχεία η ανάρτηση του σχετικού πρωτογενούς αιτήματος, της προκήρυξης, της απόφασης ανάθεσης και της σύμβασης στο Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΑΔΑΜ) (άρθρο 11 του Ν.4013/2011 & άρθρο 139, 152 Ν.4281/2014) και άρθρο 38 του Ν.4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 2: ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Το έργο αφορά την διοργάνωση εκδηλώσεων στο πλαίσιο της Πολιτείας των Ευχών της Κ.Ε.ΔΗ.Σ. για την περίοδο 13-12-2019 έως 02-01-2020» και συγκεκριμένα:

ΟΜΑΔΑ Α: Καλλιτεχνικό πρόγραμμα

Πρόκειται για καλλιτεχνικά πολυάριθμα γκρουπ και μεμονωμένους καλλιτέχνες με τις ορχήστρες τους, από την Αθήνα, την Θεσσαλονίκη, τις Σέρρες και αποτελούν βασικό κομμάτι της διοργάνωσης, καθώς είναι πόλος έλξης για νέους από την ΠΕ Σερρών αλλά και από γειτονικούς νομούς. Οι δαπάνες αφορούν τις αμοιβές των καλλιτεχνών, το μισθολογικό και εργασιακό τους κόστος, οι οποίες θα καλυφθούν από τον Ανάδοχο.

Το υπόλοιπο πρόγραμμα της Πολιτείας των Ευχών θα ολοκληρώσουν Πολιτιστικοί Χορευτικοί Σύλλογοι του Νομού, σχολές χορού, φιλαρμονικές μπάντες, χορωδίες, σχολές ξένων γλωσσών.

ΟΜΑΔΑ Β : Ασφάλεια του χώρου

Πρόκειται για την κάλυψη του χώρου της Πολιτείας των Ευχών από ιδιωτική εταιρεία security καθημερινά για την περίοδο 13/12/2019 έως 02/01/2020, κατά τις ώρες 22:00 έως 06:00. Τις ημέρες των συναυλιών η εταιρεία security θα ελέγχει επιπλέον την ασφάλεια του χώρου από τις 20:00 έως τη λήξη των συναυλιών.

ΟΜΑΔΑ Γ: Κάλυψη λοιπών εξόδων οργάνωσης, προβολής, συντονισμού και υλοποίησης των εκδηλώσεων

1. Διατροφή:

Η διατροφή περιλαμβάνει πλήρες γεύμα για 100 άτομα (συγκροτήματα, μουσικοί, καλλιτέχνες και συνοδοί που θα συμμετάσχουν στην Πολιτεία των Ευχών).

2. Διαμονή:

Πρόκειται για τη διαμονή των καλλιτεχνών σε μονόκλινα δωμάτια.

3. Αεροπορικά – οδοιπορικά καλλιτεχνών:

Πρόκειται για τα αεροπορικά εισιτήρια και τα οδοιπορικά των καλλιτεχνικών σχημάτων που θα συμμετέχουν στην Πολιτεία των Ευχών.

4. Παρουσιαστές εκδήλωσης:

Ένας (1) παρουσιαστής με προϋπηρεσία στις ζωντανές μεταδόσεις, θα διασφαλίζει καθημερινά την ομαλή ροή του προγράμματος της Πολιτείας των Ευχών και θα καλωσορίζει τους επισκέπτες.

5. Αναλώσιμα για Σπίτι Δραστηριοτήτων-Σοκολάτας- Santa Klaus :

Πρόκειται για τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν στα σπιτάκια Δραστηριοτήτων και Σοκολάτας και Santa Klaus, συγκεκριμένα:

4. Στο Σπιτάκι Δραστηριοτήτων θα χρησιμοποιηθούν αναλώσιμα και υλικά για τις κατασκευές των παιδιών. Τέτοια υλικά είναι ενδεικτικά: χαρτόνια (κανσόν, γκοφρέ, βελουτέ, μεταλιζέ διπλής όψης), κόλλες, ξυλόκολλα 500γρ., πλαστελίνες, πηλός χειροτεχνίας, μαρκαδόροι, μολύβια, πινέλα, τέμπερες, σβήστρες, ξύστρες, γκλίτερ, χρυσόσκονη, φελλοί, πούλιες, πέρλες, χάντρες, ματάκια, κουδουνάκια, βαμβάκι, γλωσσοπίεστρα, κορδέλες, κορδόνι διακόσμησης, σπάγκος καφέ, χαρτοπετσέτες διακόσμησης, φελιζόλ, φελιζόλ μπάλες 8εκ., πιάτα, ποτήρια, ψαλιδάκια, συρραπτικά και άλλα υλικά παιδικής χειροτεχνίας ανάλογα με τις υποδείξεις των παιδαγωγών και πάντα υπό την επίβλεψη ατόμων με προϋπηρεσία στην ψυχαγωγία των παιδιών.
5. Στο Σπιτάκι Σοκολάτας θα χρησιμοποιηθούν υλικά όπως μπισκότα, βούτυρο, μαργαρίνη, ζάχαρη, άχνη ζάχαρη, τρούφα, κακάο, βανίλια, ξηροί καρποί, σοκολάτα, αυγά, γάλα με τα οποία τα παιδιά θα φτιάχνουν εύκολες χριστουγεννιάτικες συνταγές για γλυκά, πάντα υπό την επίβλεψη καταρτισμένων ατόμων με προϋπηρεσία στην δημιουργική ψυχαγωγία των παιδιών.
6. Στο Σπιτάκι Santa Klaus τα παιδιά θα έχουν την δυνατότητα να γράψουν το δικό τους γράμμα στον Santa Klaus, σε ειδικά εορταστικά επιστολόχαρτα και φακέλους και να τα τοποθετήσουν στο ειδικό ταχυδρομικό κουτί.

6. Ανθοδέσμες:

Πρόκειται για 10 ανθοδέσμες που θα προσφερθούν στους καλλιτέχνες που θα συμμετάσχουν στην Πολιτεία των Ευχών.

7. Στελέχωση των σπιτιών δραστηριοτήτων :

Το σπιτάκι Δραστηριοτήτων θα στελεχώνουν καθημερινά για οχτώ (8) ώρες, 10:00-14:00 το πρωί και 17:00-20:00 το απόγευμα, τουλάχιστον τρία (3) καταρτισμένα άτομα με προϋπηρεσία στην δημιουργική ψυχαγωγία των παιδιών.

Το σπιτάκι Σοκολάτας θα στελεχώνουν καθημερινά για οχτώ (8) ώρες, 11:00-14:00 το πρωί και 17:00-20:00 το απόγευμα, τουλάχιστον τρία (3) καταρτισμένα άτομα με προϋπηρεσία στην δημιουργική ψυχαγωγία των παιδιών.

Το σπιτάκι Santa Klaus θα στελεχώνουν καθημερινά για οχτώ (8) ώρες, 11:00-14:00 το πρωί και 17:00-20:00 το απόγευμα, τουλάχιστον τρία (3) καταρτισμένα άτομα με προϋπηρεσία στην δημιουργική ψυχαγωγία των παιδιών.

Επιπλέον τα σπίτια δραστηριοτήτων θα ελέγχονται από επιβλέπον προσωπικό του Αναδόχου (1 άτομο), το οποίο θα ελέγχει την αυτάρκεια των υλικών, την ορθή εκτέλεση λειτουργίας και την σωστή και έγκαιρη εξυπηρέτηση των επισκεπτών.

8. Καθαριότητα του χώρου:

Τον χώρο της Πολιτείας των Ευχών θα διατηρούν καθαρό καθημερινά δύο (2) άτομα, τα οποία θα αναλάβουν την καθαριότητα το μεσημέρι αμέσως μετά το τέλος των πρωινών εκδηλώσεων και το βράδυ μετά το τέλος των βραδινών εκδηλώσεων, ώστε να τηρούνται οι κανόνες υγιεινής και ασφάλειας που αποτελούν κύρια προτεραιότητα για το Δήμο Σερρών.

9. Αστική ευθύνη:

Περιλαμβάνει την αστική ευθύνη του Αναδόχου υπό την ιδιότητα του υπευθύνου, κατά τη διάρκεια διοργάνωσης των εκδηλώσεων με την ονομασία «Πολιτεία των Ευχών», οι οποίες θα πραγματοποιηθούν το διάστημα 13/12/2019 έως 02/01/2020, στο χώρο της «Πολιτείας των Ευχών» και που τυχόν θα προκύψουν από σωματικές βλάβες ή υλικές ζημιές τρίτων (συμπεριλαμβανομένου και των θεατών).

10. Δαπάνες οργάνωσης εκδηλώσεων:

Περιλαμβάνουν τις δαπάνες οργάνωσης, συντονισμού και υλοποίησης των εκδηλώσεων της Πολιτείας των Ευχών. Συγκεκριμένα ο Ανάδοχος αναλαμβάνει:

3. Την διαμόρφωση του προγράμματος των εκδηλώσεων, τον προγραμματισμό όλων των δράσεων και το συντονισμό όλων των εκδηλώσεων-δράσεων της Πολιτείας των Ευχών.
4. Έλεγχο και παρακολούθηση της ορθής υλοποίησης όλων των προγραμματισμένων εργασιών και δραστηριοτήτων της Πολιτείας των Ευχών, από προσωπικό του Αναδόχου (τουλάχιστον 2 άτομα), καθημερινά και καθ' όλη τη διάρκεια των προγραμματισμένων εκδηλώσεων.

ΑΡΘΡΟ 3: ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

A/A	ΕΝΔΕΙΞΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΑΡΘΡΟ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
ΟΜΑΔΑ Α: Καλλιτεχνικό πρόγραμμα				
1	Δαπάνες καλλιτεχνικών συγκροτημάτων	5	κατ' αποκοπή	1
	ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Α			
ΟΜΑΔΑ Β: Ασφάλεια του χώρου				
1	Ασφάλεια του χώρου	8	κατ' αποκοπή	1
	ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Β			
ΟΜΑΔΑ Γ: Κάλυψη οργάνωσης, προβολής, συντονισμού και υλοποίησης των εκδηλώσεων				
1	Διατροφή	9	τεμάχιο	100
2	Διαμονή καλλιτεχνών	10	κατ' αποκοπή	1
3	Αεροπορικά - οδοιπορικά καλλιτεχνών (πόσα άτομα)	11	κατ' αποκοπή	1
4	Παρουσιαστές	12	κατ' αποκοπή	1
5	Αναλώσιμα για Σπίτι Δραστηριοτήτων-Σοκολάτας-Santa Klaus	13	κατ' αποκοπή	1
6	Ανθοδέσμες	15	τεμάχιο	10
7	Στελέχωση σπιτιών δραστηριοτήτων	16	κατ' αποκοπή	1
8	Καθαριότητα του χώρου	17	κατ' αποκοπή	1
9	Αστική Ευθύνη	18	κατ' αποκοπή	1
10	Δαπάνες οργάνωσης εκδηλώσεων	19	κατ' αποκοπή	1
	ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Γ			

ΑΡΘΡΟ 4: ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ - ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

Η διάρκεια υλοποίησης της έργου ορίζεται από 13-12-2019 έως 02-01-2020.

Η προβλεπόμενη διάρκεια υλοποίησης του συνολικού έργου είναι δυνατό να αναπροσαρμόζεται, ανάλογα με την πραγματική εξέλιξη των διαδικασιών, κατόπιν απλής εγγράφου συμφωνίας μεταξύ των δύο μερών.

ΑΡΘΡΟ 5: ΠΛΗΡΩΜΗ-ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Η εξόφληση της σχετικής δαπάνης θα γίνεται μετά την τμηματική παραλαβή των ειδών, θα γίνεται για το 100% της αξίας του εκάστοτε τιμολογίου και μέσα σε τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες από κάθε τμηματική παράδοση, αφού υπογραφούν τα σχετικά πρωτόκολλα ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής από τις αρμόδιες Επιτροπές που θα συνοδεύεται από αποδεικτικό παράδοσης αυτών, την έκδοση αντίστοιχου τιμολογίου, την άσκηση του προληπτικού ελέγχου και τη θεώρηση του αντίστοιχου χρηματικού εντάλματος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, όπως ορίζει το Π.Δ. 172/97.

Επισημαίνεται ότι η υποβολή του τιμολογίου πώλησης δεν μπορεί να γίνει προ της ημερομηνίας εκδόσεως του πρωτοκόλλου οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής.

Στην ανωτέρω προθεσμία δεν συμπεριλαμβάνεται το χρονικό διάστημα τυχόν δικαστικών διενέξεων και έλλειψη δικαιολογητικών εκ μέρους του προμηθευτή.

Σε περίπτωση δε που το σχετικό χρηματικό ένταλμα δεν εξοφληθεί μέχρι τη λήξη του τρέχοντος οικονομικού έτους, θα επανεκδοθεί στο επόμενο έτος, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 1 παρ.6 και 31 του 17/5-15/6/1959 Β. Δ/τος.

Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την πληρωμή της συμβατικής αξίας των ειδών, τα οποία θα επισυναφθούν στο χρηματικό ένταλμα πληρωμής είναι τα παρακάτω:

α) Όλα τα δικαιολογητικά των νομίμων ενεργειών που απαιτούνται για την εκτέλεση της προμήθειας μέχρι και την υπογραφή της σύμβασης.

β) Δελτία αποστολής και Τιμολόγιο του προμηθευτή

ΑΡΘΡΟ 6: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

6.1 Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να έχει πλήρη και ουσιαστική πληροφόρηση για την εξέλιξη της εκτέλεσης του Έργου και για όλα τα θέματα που σχετίζονται με αυτήν. Στο πλαίσιο αυτό, ο Ανάδοχος υποχρεούται να απαντά εντός πέντε (5) ημερών και εγγράφως στα ερωτήματα που του τίθενται επίσης εγγράφως.

6.2 Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απευθύνει στον Ανάδοχο εύλογες εντολές για την εκτέλεση του Έργου, με τη μορφή οδηγιών, υποδείξεων, παρατηρήσεων, κατευθύνσεων κλπ.

6.3 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εφαρμόζει κάθε εντολή της Αναθέτουσας Αρχής και να συμμορφώνεται πλήρως προς αυτήν, εκτός αν προσκρούει σε όρο της Σύμβασης. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αξιολογεί το περιεχόμενο των εντολών που δέχεται και, αν το κρίνει σκόπιμο ή αναγκαίο, να διατυπώνει απόψεις επ' αυτών.

6.4 Σε περίπτωση που η εκτέλεση ορισμένης εντολής συνεπάγεται χρονική καθυστέρηση ή οικονομική επιβάρυνση, ο Ανάδοχος θα ενημερώνει σχετικά εγγράφως την Αναθέτουσα Αρχή εντός αποκλειστικής προθεσμίας επτά (7) ημερών από την λήψη της εντολής, θα υλοποιεί δε την εντολή μόνο μετά από έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής. Αν ο Ανάδοχος παραλείψει να ενεργήσει εντός της ως άνω προθεσμίας, τεκμαίρεται ότι η εκτέλεση της εντολής θα γίνει χωρίς πρόσθετο κόστος και εντός του χρονοδιαγράμματος του Έργου.

6.5 Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος έχει αντιρρήσεις για το ουσιαστικό περιεχόμενο των εντολών αυτών ή θεωρεί ότι θα επηρεάσουν αρνητικά το αποτέλεσμα των εργασιών του και την ποιότητα ή τις ιδιότητες του Έργου, υποχρεούται να διατυπώσει αμελλητί και εγγράφως τις αντιρρήσεις του αυτές, χωρίς όμως να απαλλάσσεται από την υποχρέωση συμμόρφωσης.

6.6 Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος αρνηθεί ή παραλείψει να συμμορφωθεί προς τις ως άνω εντολές, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται κατά την κρίση της να προβεί στις ακόλουθες ενέργειες:

6.6.1 Να θεωρήσει ότι συντρέχει παράβαση όρου εκ μέρους του Αναδόχου και να προβεί σε άμεση καταγγελία της Σύμβασης με υπαιτιότητα του Αναδόχου.

6.6.2 Εναλλακτικά, εφ' όσον κάτι τέτοιο είναι τεχνικά και πραγματικά εφικτό και υπό τον όρο ότι κατά τα λοιπά εξασφαλίζεται η ομαλή και προσηκούμενη εκτέλεση του Έργου, να εκτελέσει η ίδια ή να αναθέσει σε τρίτο τις σχετικές εργασίες, καταλογίζοντας το αντίστοιχο κόστος ή δαπάνη στον Ανάδοχο.

6.7 Η επίβλεψη από την Αναθέτουσα Αρχή και η συνεργασία της με τον Ανάδοχο στο πλαίσιο της εκτέλεσης του Έργου, δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από την αποκλειστική ευθύνη για την πλήρη, έγκαιρη και προσηκούμενη εκπλήρωση των κυρίων και παρεπομένων συμβατικών του υποχρεώσεων.

6.8 Ο Ανάδοχος δύναται να απαλλαγεί μόνο από την ευθύνη που τυχόν απορρέει από την εφαρμογή εντολών για τις οποίες διατύπωσε ρητά αντιρρήσεις.

6.9 Η διαδικασία της επίβλεψης που περιγράφεται παραπάνω και η διαβίβαση εντολών προς τον Ανάδοχο, δεν δικαιολογεί τροποποίηση των προθεσμιών εκτέλεσης του Έργου (τμηματικών ή συνολικής) και εν γένει του χρονοδιαγράμματος, ούτε μεταβολή της Αμοιβής.

ΑΡΘΡΟ 7: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

7.1 Να υποδείξει στον ΑΝΑΔΟΧΟ τους αρμόδιους συνεργάτες όπου αυτοί είναι αναγκαίοι, βάση της παρούσης σύμβασης.

7.2 Να διαθέσει στον ΑΝΑΔΟΧΟ σε περίπτωση που κριθεί απαραίτητο επαρκή χώρο στην επιχείρηση, θέσεις εργασίας, μέσα αποθήκευσης και ότι άλλο κριθεί απαραίτητο για την ολοκλήρωση της εργασίας του ΑΝΑΔΟΧΟΥ.

ΑΡΘΡΟ 8: ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Καμιά Τροποποίηση, διαγραφή, προσθήκη, ακύρωση ή άλλη μεταβολή όρου ή διατάξεως της παρούσας σύμβασης θα έχει ισχύ εκτός αν έχει διατυπωθεί εγγράφως και φέρει τις υπογραφές των συμβαλλομένων.

ΑΡΘΡΟ 9: ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

9.1 Εάν από λόγους ανωτέρας βίας καταστεί αδύνατη η παροχή ή η χρησιμοποίηση των υπηρεσιών, που αναφέρονται στην παρούσα σύμβαση, κανένα από τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνεται απέναντι στο άλλο.

9.2 Το συμβαλλόμενο μέρος στο οποίο συντρέχουν οι λόγοι ανωτέρας βίας υποχρεούται να ενημερώσει αμέσως τον αντισυμβαλλόμενο και να λάβει σε εύλογο χρόνο τα προσήκοντα μέτρα, προκειμένου να διορθωθεί η ζημία ή η κατάσταση, που δημιουργήθηκε από το γεγονός ανωτέρας βίας και παρεμποδίζει την υλοποίηση ή την προσήκουσα εκτέλεση της συμβάσεως αυτής.

9.3 Ως λόγοι ανωτέρας βίας αναφέρονται ενδεικτικά οι καθολικές απεργίες, βανδαλισμοί, φωτιά, ακραία καιρικά φαινόμενα, πόλεμος, εξεγέρσεις κλπ.

ΑΡΘΡΟ 10: ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

10.1 Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ δικαιούται να καταγγείλει τη σύμβαση με κάθε νόμιμο τρόπο εάν ο ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΣ δεν καταβάλει τη συμφωνημένη ετήσια αμοιβή στον ΑΝΑΔΟΧΟ.

10.2 Στη περίπτωση αυτή ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση προς τον ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟ που απορρέει από τη σύμβαση, ενώ διατηρεί τα νόμιμα δικαιώματα για αποζημίωση.

10.3 Η σύμβαση μπορεί να καταγγελθεί από τον ΑΝΑΔΟΧΟ ή τον ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟ για την μη τήρηση όρου ή όρων της σύμβασης με κάθε νόμιμο τρόπο.

ΑΡΘΡΟ 11: ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

11.1 Αυτή η σύμβαση υπογράφεται ταυτόχρονα και περιλαμβάνει όλες τις υποχρεώσεις που έχουν αναλάβει οι συμβαλλόμενοι. Κάθε άλλη συμφωνία προφορική ή γραπτή καθώς και οποιοσδήποτε προτάσεις ή προσφορές που αφορούν το συγκεκριμένο έργο ή και επιπρόσθετες εργασίες θα συμφωνούνται κατά περίπτωση.

11.2 Κάθε μεταγενέστερη τροποποίηση αυτής της σύμβασης γίνεται μόνο γραπτά. Για την απόδειξη οποιασδήποτε τροποποίησης απαιτείται έγγραφο υπογεγραμμένο και από τα δύο μέρη. Κάθε άλλο αποδεικτικό μέσο αποκλείεται.

11.3 Εάν για οποιοδήποτε λόγο, κάποιος όρος του παρόντος κριθεί άκυρος, τότε συμφωνείτε ότι η ακυρότητα αυτή δεν καθιστά άκυρη ολόκληρη τη παρούσα σύμβαση, η οποία θα εξακολουθεί να ισχύει με τους όρους που θα παραμείνουν ισχυροί και δεσμευτικοί.

11.4 Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ αναλαμβάνει με το παρόν την υποχρέωση, σε περίπτωση μετασχηματισμού του, συγχωνεύσεώς του, τροποποιήσεως και γενικά κάθε μορφής συνέχισης της δραστηριότητας του από ειδικό ανάδοχο, να εξασφαλίζει την συνέχιση της παρούσας σύμβασης και με τον νέο φορέα της παραπάνω επιχειρηματικής δραστηριότητας, με τους ίδιους ακριβώς όρους που περιέχει το παρόν.

11.5 Κάθε διαφορά που θα προκύπτει από την εφαρμογή της σύμβασης αυτής και στις περιπτώσεις που δεν θα μπορεί να διευθετηθεί μεταξύ του ΑΝΑΔΟΧΟΥ και του ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΥ θα υπάγεται στην αρμοδιότητα των Δικαστηρίων Σερρών.

ΑΡΘΡΟ 12 : ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ – ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ

Το πλήρες κείμενο της Διακήρυξης δημοσιεύεται στο ΚΗΜΔΗΣ και φέρει κωδικό ΑΔΑΜ.

Προκήρυξη αυτής (περίληψη της Διακήρυξης) τοιχοκολλείται στον πίνακα ανακοινώσεων της Επιχείρησης, του Δήμου Σερρών, αναρτάται στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και σε 1 τοπική εφημερίδα (ΣΗΜΕΡΙΝΗ).

Επίσης, το παρόν τεύχος αναλυτικά και με όλους τους όρους της διακήρυξης έχει αναρτηθεί και στην ιστοσελίδα της Επιχείρησης www.kedis.gr.

Τα έξοδα δημοσίευσης του παρόντος διαγωνισμού στον Ελληνικό Τύπο βαρύνουν τον Ανάδοχο και πληρώνονται πριν την υπογραφή της σύμβασης.

Τα έξοδα δημοσιεύσεων των τυχόν προηγούμενων διαγωνισμών για την ίδια εργασία, καθώς και τα έξοδα των μη απαραίτητων εκ του νόμου δημοσιεύσεων, βαρύνουν την Αναθέτουσα Αρχή.

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ Κ.Ε.ΔΗ.Σ

ΧΡΥΣΑΝΘΗ ΠΑΛΑΖΗ - ΤΣΟΧΑΤΖΙΔΗ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ
ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα¹ και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)

- Ονομασία: [Κ.Ε.ΔΗ.Σ.]

- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : [53006_06]

- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: [Εθνικής Αντίστασης 34, ΣΕΡΡΕΣ, 62122]

- Αρμόδιος για πληροφορίες: []

- Τηλέφωνο: [2321068914]

- Ηλ. ταχυδρομείο: [kediser@gmail.com]

- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): [www.serres.gr]

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): «ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΠΟΛΙΤΕΙΑΣ ΤΩΝ ΕΥΧΩΝ ΤΗΣ Κ.Ε.ΔΗ.Σ. ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΕΡΙΟΔΟ 13-12-2019 ΕΩΣ 02-01-2020» 799521000-3

- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [53006_3]

- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : «ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΠΟΛΙΤΕΙΑΣ ΤΩΝ ΕΥΧΩΝ ΤΗΣ Κ.Ε.ΔΗ.Σ. ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΕΡΙΟΔΟ 13-12-2019 ΕΩΣ 02-01-2020»

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι ⁱⁱ : Τηλέφωνο: Ηλ. ταχυδρομείο: Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ⁱⁱⁱ ;	
<u>Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα, του άρθρου 20:</u> ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ^{iv} ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης; Εάν ναι , ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων; Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι απασχολούμενοι.	[] Ναι [] Όχι [.....] [.....] [...]
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	[] Ναι [] Όχι [] Άνευ αντικειμένου
Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον	α) [.....]

<p>σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση:</p> <p>β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p> <p>γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο^γ:</p> <p>δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;</p> <p>Εάν όχι: <u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</u></p> <p>ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν;</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....]</p> <p>γ) [.....]</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Τρόπος συμμετοχής:</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους^{vi};</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</p>	
<p>Εάν ναι:</p> <p>α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...):</p> <p>β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:</p> <p>γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) [.....]</p>
<p>Τμήματα</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.</p>	<p>[]</p>

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και το τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ^{vii}

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες **A και B του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα** από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

Υπεργολαβική ανάθεση :	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

Α: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες^{viii}

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση^{ix}.
2. δωροδοκία^{x,xi}.
3. απάτη^{xii}.
4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες^{xiii}.
5. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας^{xiv}.
6. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων^{xv}.

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα οποιουδήποτε προσώπου ^{xvi} το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού, εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <p style="text-align: center;"><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς τα εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]^{xvii}</p>
<p>Εάν ναι, αναφέρετε^{xviii}:</p> <p>α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης,</p> <p>β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []</p> <p>γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:</p>	<p>α) Ημερομηνία:[], σημείο(-α): [], λόγος(-οι): []</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) []</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς τα εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]^{xix}</p>
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση») ^{xx} ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Εάν ναι, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν ^{xxi} :	[.....]
--	---------

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:	
<p>1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά τη πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης^{xxii}, στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>	
<p>Εάν όχι αναφέρετε:</p> <p>α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται;</p> <p>β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό;</p> <p>γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων;</p> <p>1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης</p> <ul style="list-style-type: none"> - Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική; - Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης/έκδοσης απόφασης - Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού; <p>2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε:</p> <p>δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;^{xxiii}</p>	<p style="text-align: center;">ΦΟΡΟΙ</p> <p>α)[.....].</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι -<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....].</p> <p>-[.....].</p> <p>γ.2)[.....].</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>	<p style="text-align: center;">ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</p> <p>α)[.....].</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι -<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....].</p> <p>-[.....].</p> <p>γ.2)[.....].</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>
<p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά τη καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά αναφέρετε:</p>	<p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):^{xxiv}</p> <p>[.....][.....][.....]</p>	

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	Απάντηση:
<p>Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου^{xxv};</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»); <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις^{xxvi}:</p> <p>α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p>Εάν ναι:</p> <p>- Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και τα μέτρων σχετικά με τη συνέχε συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές τις περιστάσεις^{xxvii}</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....] -[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα^{xxviii};</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>

<p>Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού. Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερώς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
	<p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων και, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερώς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στην αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης^{xxx}; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερώς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρά ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια^{xxxi} κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης σύμφωνα με το πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης ή προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερώς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι: α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για τη εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές,</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρ
καθυστέρηση τα δικαιολογητικά π
απαιτούνται από την αναθέτου
αρχή/αναθέτοντα φορέα

δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει
αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψ
αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή τ
αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσ
εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται
του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα σ
διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει
αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες π
ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τ
αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμ
την επιλογή ή την ανάθεση;

Δ. ΑΛΛΟΙ ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ

<p>Ονομαστικοποίηση μετοχών εταιρειών που συνάπτουν δημόσιες συμβάσεις Άρθρο παρ. 4 ν. 3310/2005^{xxxii}:</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής τ παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005 ;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:</p> <p>[.....]</p>

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα 2 ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:

Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής	Απάντηση
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Α: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Καταλληλότητα	Απάντηση
1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής του: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	[...] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
2) Για συμβάσεις υπηρεσιών: Χρειάζεται ειδική έγκριση ή να είναι οικονομικός φορέας μέλος συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται και δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας: [...] <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]

Β: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	Απάντηση:
<p>1α) Ο («γενικός») ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης :</p> <p>και/ή,</p> <p>1β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής^{xxxiv}:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα</p> <p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα</p> <p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα</p> <p>(αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών):</p> <p>[.....],[.....][...]νόμισμα</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i></p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>2α) Ο ετήσιος («ειδικός») κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον επιχειρηματικό τομέα που καλύπτεται από τη σύμβαση και προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται είναι ο εξής:</p> <p>και/ή,</p> <p>2β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον τομέα και για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής^{xxxv}:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...]νόμισμα</p> <p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...]νόμισμα</p> <p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...]νόμισμα</p> <p>(αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών):</p> <p>[.....],[.....][...] νόμισμα</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i></p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>3) Σε περίπτωση που οι πληροφορίες σχετικά με τον κύκλο εργασιών (γενικό ή ειδικό) δεν είναι διαθέσιμες για ολόκληρη την απαιτούμενη περίοδο, αναφέρετε τη ημερομηνία που ιδρύθηκε ή άρχισε η δραστηριότητές του ο οικονομικός φορέας:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4)Όσον αφορά τις χρηματοοικονομικές αναλογίες^{xxxvi} που ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας</p>	<p>(προσδιορισμός της απαιτούμενης αναλογίας-αναλογία μεταξύ x και γ^{xxxvii} -και αντίστοιχη αξία)</p>

<p>δηλώνει ότι οι πραγματικές τιμές των απαιτούμενων αναλογιών έχουν ως εξής: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>5) Το ασφαλισμένο ποσό στην ασφαλιστική κάλυψη επαγγελματικών κινδύνων του οικονομικού φορέα είναι το εξής: Εάν οι εν λόγω πληροφορίες διατίθενται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>[.....][...]νόμισμα (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Όσον αφορά τις λοιπές οικονομικές χρηματοοικονομικές απαιτήσεις, οι οποίες (ενδέχεται να) έχουν προσδιοριστεί στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι: Εάν η σχετική τεκμηρίωση που ενδέχεται να έχει προσδιοριστεί στη σχετική προκήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>[.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>

Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη .

Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	Απάντηση:																								
<p>1α) Μόνο για τις δημόσιες συμβάσεις έργων. Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς^{xxxviii}, ο οικονομικός φορέας έχει εκτελέσει τα ακόλουθα έργα του είδους που έχει προσδιοριστεί:</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά τη καλή εκτέλεση και ολοκλήρωση των σημαντικότερων εργασιών διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στη πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη):</p> <p>[...]</p> <p>Έργα: [.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>																								
<p>1β) Μόνο για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών:</p> <p>Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς^{xxxix} ο οικονομικός φορέας έχει προβεί σε ακόλουθες κυριότερες παραδόσεις αγαθών του είδους που έχει προσδιοριστεί ή έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί:</p> <p>Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους παραλήπτες δημόσιους ή ιδιωτικούς^{xl}:</p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στη πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη):</p> <p>[.....]</p> <table border="1" data-bbox="794 875 1374 1104"> <tr> <td>Γ</td> <td>Π</td> <td>Η</td> <td>Π</td> </tr> <tr> <td>ρ</td> <td>σ</td> <td>ε</td> <td>αλ</td> </tr> <tr> <td>ρ</td> <td></td> <td>ο</td> <td>π</td> </tr> <tr> <td>φ</td> <td></td> <td>η</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>ε</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	Γ	Π	Η	Π	ρ	σ	ε	αλ	ρ		ο	π	φ		η				ε					
Γ	Π	Η	Π																						
ρ	σ	ε	αλ																						
ρ		ο	π																						
φ		η																							
		ε																							
<p>2) Ο οικονομικός φορέας μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες^{xli}, ιδίως τους υπεύθυνους για τον έλεγχο της ποιότητας:</p> <p>Στην περίπτωση δημοσίων συμβάσεων έργων, ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες για την εκτέλεση του έργου:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>																								
<p>3) Ο οικονομικός φορέας χρησιμοποιεί το ακόλουθο τεχνικό εξοπλισμό και λαμβάνει τα ακόλουθα μέτρα για την διασφάλιση της ποιότητας και τα μέσα μελέτης και έρευνας που διαθέτει είναι τα ακόλουθα:</p>	<p>[.....]</p>																								
<p>4) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόσει τα ακόλουθα συστήματα διαχείρισης της αλυσίδας εφοδιασμού και ανίχνευσης κατά την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>																								
<p>5) Για σύνθετα προϊόντα ή υπηρεσίες που παρασχεθούν ή, κατ' εξαίρεση, για προϊόντα ή υπηρεσίες που πρέπει να ανταποκρίνονται σε κάποιον ιδιαίτερο σκοπό:</p>	<p>[.....]</p>																								

<p>Ο οικονομικός φορέας θα επιτρέπει διενέργεια ελέγχων^{xiii} όσον αφορά παραγωγικό δυναμικό ή τις τεχνικές ικανότητες του οικονομικού φορέα και εφόσον κρίνεται αναγκαίο, όσον αφορά μέσα μελέτης και έρευνας που αυτή διαθέτει καθώς και τα μέτρα που λαμβάνονται για τον έλεγχο της ποιότητας;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>6) Οι ακόλουθοι τίτλοι σπουδών και επαγγελματικών προσόντων διατίθενται από:</p> <p>α) τον ίδιο τον πάροχο υπηρεσιών ή τον εργολάβο, και/ή (ανάλογα με τις απαιτήσεις που ορίζονται στη σχετική πρόσκληση διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης) β) τα διευθυντικά στελέχη του:</p>	<p>α)[.....]</p> <p>β) [.....]</p>
<p>7) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόζει τα ακόλουθα μέτρα περιβαλλοντικής διαχείρισης κατά την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>
<p>8) Το μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό δυναμικό του οικονομικού φορέα και ο αριθμός των διευθυντικών στελεχών τα οποία κατά τα τελευταία τρία έτη ήταν τα εξής:</p>	<p>Έτος, μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό προσωπικό: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....] Έτος, αριθμός διευθυντικών στελεχών: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....]</p>
<p>9) Ο οικονομικός φορέας θα έχει στη διάθεσή του τα ακόλουθα μηχανήματα εγκαταστάσεις και τεχνικό εξοπλισμό για την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>
<p>10) Ο οικονομικός φορέας προτίθεται, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας^{xiii} το ακόλουθο τμήμα (δηλαδή ποσοστό) της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>
<p>11) Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών : Ο οικονομικός φορέας θα παράσχει τα απαιτούμενα δείγματα, περιγραφές, φωτογραφίες των προϊόντων που θα προμηθεύσει, τα οποία δεν χρειάζεται να συνοδεύονται από πιστοποιητικό γνησιότητας. Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας δηλώνει περαιτέρω ότι θα προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά γνησιότητας. <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>12) Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών:</p>	

<p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από επίσημα ιστιτού ελέγχου ποιότητας ή υπηρεσίες αναγνωρισμένων ικανοτήτων, με τα οποία βεβαιώνεται η καταλληλότητα των προϊόντων, επαληθευόμενη με παραπομπές στις τεχνικές προδιαγραφές ή σε πρότυπα και τα οποία ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη.</p> <p>Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και αναφέρετε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν προσκομιστούν:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
---	---

Δ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	Απάντηση:
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες;</p> <p>Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης;</p> <p>Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά τα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>

Μέρος V: Περιορισμός του αριθμού των πληρούντων τα κριτήρια επιλογής υποψηφίων

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει προσδιορίσει αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων που θα προσκληθούν να υποβάλουν προσφορά ή να συμμετάσχουν στον διάλογο. Οι πληροφορίες αυτές, οι οποίες μπορούν να συνοδεύονται από απαιτήσεις όσον αφορά τα πιστοποιητικά (ή το είδος τους) ή τις μορφές αποδεικτικών εγγράφων, εφόσον συντρέχει περίπτωση, που θα πρέπει να προσκομιστούν, ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Για κλειστές διαδικασίες, ανταγωνιστικές διαδικασίες με διαπραγμάτευση, διαδικασίες ανταγωνιστικού διαλόγου και συμπράξεις καινοτομίας μόνον:

Ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

<i>Περιορισμός του αριθμού</i>	<i>Απάντηση:</i>
<p>Πληροί τα αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων με τον ακόλουθο τρόπο: Εφόσον ζητούνται ορισμένα πιστοποιητικά λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων αναφέρετε για καθένα από αυτά αν ο οικονομικός φορέας διαθέτει απαιτούμενα έγγραφα: Εάν ορισμένα από τα εν λόγω πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών στοιχείων διατίθενται ηλεκτρονικά^{lvi}, αναφέρετε για το καθένα:</p>	<p>[...]</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι^{xiv}</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς τα εγγράφων): [.....][.....][.....]^{xlvi}</p>

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται^{xlvii}, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν^{xlviii}.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα A], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

i Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

ii Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

iii Βλέπε **σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.**

Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.

Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.

Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.

iv Έχει δηλαδή ως κύριο σκοπό την κοινωνική και επαγγελματική ένταξη ατόμων με αναπηρία ή μειονεκτούντων ατόμων.

v Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

vi Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

vii Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 "Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες."

viii Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

ix Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

x Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως "διαφθορά".

xi Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **v. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, «Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ' αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο v. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).

xii Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το v. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) "Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.

xiii Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτοουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

xiv Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (**ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15**) που ενσωματώθηκε με το v. **3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α)** "Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις".

xv Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το v. **4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α)**"Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις".

xvi Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)

xvii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xviii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xix Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xx Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

xxi Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

xxii Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

xxiii Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

xxiv Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xxv Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

xxvi . Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

xxvii Άρθρο 73 παρ. 5.

xxviii Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

xxix Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

xxx Πρβλ άρθρο 48.

xxxi Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

xxxii Για συμβάσεις έργου, η εκτιμώμενη αξία της οποίας υπερβαίνει το ένα εκατομμύριο (1.000.000) ευρώ εκτός ΦΠΑ (άρθρο 79 παρ. 2). Πρβλ και άρθρο 375 παρ. 10.

xxxiii Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**

xxxiv Μόνον εφόσον επιτρέπεται **στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.**

xxv Μόνον εφόσον επιτρέπεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

-
- xxxvi Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων
- xxxvii Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων
- xxxviii Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως πέντε έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα πέντε έτη.
- xxxix Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως τρία έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα τρία έτη.
- xl Πρέπει να απαριθμούνται **όλοι** οι παραλήπτες και ο κατάλογος πρέπει να περιλαμβάνει τόσο δημόσιους όσο και ιδιωτικούς πελάτες για τα σχετικά αγαθά ή υπηρεσίες.
- xli Όσον αφορά το τεχνικό προσωπικό ή τις τεχνικές υπηρεσίες που δεν ανήκουν άμεσα στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα, αλλά στον οποίον τις ικανότητες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, όπως καθορίζεται στο μέρος II, ενότητα Γ, πρέπει να συμπληρώνονται χωριστά έντυπα ΤΕΥΔ.
- xlii Ο έλεγχος πρόκειται να διενεργείται από την αναθέτουσα αρχή ή, εφόσον αυτή συναινέσει, εξ ονόματός της από αρμόδιο επίσημο οργανισμό της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο προμηθευτής ή ο πάροχος υπηρεσιών.
- xliii Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας **έχει** αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας **και** στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΤΕΥΔ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος II, ενότητα Γ ανωτέρω.
- xliiv Διευκρινίστε ποιο στοιχείο αφορά η απάντηση.
- xlv Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.
- xlvi Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.
- xlvii Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014
- xlviii Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.